

UISP PIEMONTE INFORMA-SPORT

News a cura dell'ufficio Consulenze Regionale
Sempre a Vostra disposizione all'indirizzo mail: consulenze.piemonte@uisp.it

Piemonte, ottobre 2021/5

Dal 15 ottobre l'iter corretto per vivere lo SPORT

IL PROTOCOLLO

LINEE GUIDA PER LA RIPRESA

1° STEP Capienza dell'impianto

La determinazione del numero massimo di persone in contemporanea nell'impianto è calcolato in 12 mq a persona (considerando l'intera struttura compresi spogliatoi, reception).

Per quanto riguarda corsi di gruppo, il numero massimo è calcolato in 5 mq a persona considerando l'ampiezza della sala in cui si svolge l'attività.

Negli spogliatoi e nelle docce è necessario far osservare 1 metro di distanza predisponendo distanziatori su panchine, appendiabiti.

2° STEP Green Pass (GP)

Chi deve presentarlo

Hanno l'**OBBLIGO** di esibire il GP all'entrata dell'impianto:

- il pubblico di un evento sportivo (riconosciuto o meno di interesse nazionale) sia all'aperto che al chiuso al compimento del 12° anno
- chi svolge attività sportiva al chiuso da 12 anni compiuti
- coloro che svolgono attività lavorativa o di formazione o di volontariato sia all'aperto che al chiuso

Sono **ESONERATI** dal presentare il GP:

- i bambini di età inferiore ai 12 anni compiuti (che possono entrare ovunque senza GP)
- i soggetti esenti sulla base di idonea certificazione medica
- gli iscritti all'evento sportivo (riconosciuto o meno di interesse nazionale) o all'attività sportiva svolta all'aperto
- chi accede all'interno di un impianto sportivo (al chiuso) per accompagnare chi deve partecipare alle attività sportive (genitore che accompagna il minore) per il solo tempo necessario all'espletamento delle funzioni.

TIPOLOGIA DI ATTIVITÀ	OBBLIGO GREEN PASS	NON OBBLIGO GREEN PASS
Attività sportiva INDIVIDUALE, DI SQUADRA, DI CONTATTO, DI BENESSERE all'APERTO		X
Attività Competitiva e Eventi all'APERTO		X
Attività di circoli culturali e ricreativi all'APERTO		X
Operatori, istruttori, tecnici, amministrativi, collaboratori sportivi, arbitri-giudici, etc.	X	
Utilizzo spogliatoi per usufruttori Attività all'APERTO		X
Attività sportiva INDIVIDUALE, DI SQUADRA, DI CONTATTO, DI BENESSERE al CHIUSO	X	
Attività Competitiva e Eventi al CHIUSO	X	
Utilizzo spogliatoi per Attività al CHIUSO	X	
PUBBLICO ad Eventi e competizioni SPORTIVE all'APERTO e al CHIUSO	X	
Attività di circoli culturali e ricreativi al CHIUSO	X	



CERTIFICAZIONE VERDE

o GREEN PASS

rilasciato in seguito a:

- Chi ha completato il ciclo vaccinale Covid-19 (validità 12 mesi)
- almeno la 1° dose vaccinale Covid-19 (la certificazione è valida dal 15° giorno e ha validità fino alla somministrazione della seconda dose)
- Guarigione dall'infezione da Covid-19 (validità 6 mesi)
- Test molecolare (validità 72 ore) o antigenico rapido (validità 48 ore) con risultato negativo al Covid-19



Chi controlla il Green Pass

Il controllo deve avvenire a cura dei gestori/organizzatori di siti sportivi e/o attività sportiva o che ne hanno la responsabilità.

Nel caso di coloro che svolgono un'attività lavorativa o di formazione o di volontariato l'onere della verifica del GP spetta al datore di lavoro.

I soggetti delegati all'attività di verifica del Green Pass devono essere incaricati con atto formale (verbale del Consiglio Direttivo) recante le necessarie istruzioni sull'esercizio dell'attività di verifica. La delega dovrà essere nominativa, operata per iscritto e dovrà indicare le finalità, l'oggetto e le istruzioni che il delegato deve eseguire per il controllo. E bene quindi che, a questi operatori venga prevista un'attività di formazione/informazione specifica.

Dovranno scaricare sul proprio cellulare/tablet, l'APP denominata "VerificaC19" (resa disponibile dal Governo) attraverso cui provvedere a scansionare i Green Pass ed a verificarne la regolarità.

La verifica si effettua sulle Certificazioni rilasciate in forma digitale oppure cartacea e, se necessario, è possibile richiedere il documento di riconoscimento ai fini della verifica.

In materia di Privacy, il controllo del Green Pass non comporta conservazione di dati personali da parte di chi effettua il controllo, ma ne implica esclusivamente l'acquisizione temporanea (solo per controllo) attraverso la scansione del QRcode.

Nel caso di mancato controllo del GP, viene applicata una sanzione amministrativa da 400 a 1.000 euro sia a carico dell'ASD (che potrà rivalersi sul collaboratore incaricato) che dell'utente/socio. Se tale violazione viene ripetuta per tre volte in tre giorni diversi, l'attività potrebbe essere chiusa da 1 a 10 giorni.

3° STEP

Autodichiarazione stato di salute e temperatura

Si potrà accedere all'impianto sportivo (palestra o piscina) sia al chiuso che all'aperto solo dopo aver sottoscritto e consegnato alla segreteria o all'organizzatore l'**AUTODICHIARAZIONE COVID 19** attestante l'assenza di infezione da SARS-COV 2 e di rischi di contagio che per gli allenamenti deve essere **da almeno 14 gg.**, mentre per gli eventi e le competizioni **da almeno 3 gg.**

Per gli atleti minorenni l'Autodichiarazione dovrà essere compilata e firmata dal genitore/tutore legale.

Se in calce all'Autocertificazione viene assunto l'impegno a comunicare eventuali variazioni rispetto al dichiarato, **sarà sufficiente rilasciare una sola Autocertificazione ad inizio dell'attività** che dovrà comunque essere conservata per almeno 14 gg.

MISURAZIONE DELLA TEMPERATURA all'accesso: **FACOLTATIVA** per accedere agli allenamenti; **OBBLIGATORIA** per partecipare ad eventi. Se si vuole tenere un registro (facoltativo) delle misurazioni è necessaria l'autorizzazione dell'utente nel rispetto delle norme per la privacy.

4° STEP

Elenco presenze

Le attività devono essere svolte secondo un programma il più possibile pianificato (ad esempio con prenotazioni) e regolamentare gli accessi evitando assembramenti.

È necessario compilare un **elenco delle presenze giornaliero** e conservarlo per un periodo di 14 gg.



5° STEP *Misure di comportamento*

MASCHERINA: obbligatoria all'interno dei locali nei momenti di pausa dall'attività sportiva.

L'attività sportiva si svolge senza mascherina. In questo caso la mascherina dovrà essere riposta in sacchetti monouso e tenuta a disposizione.

L'istruttore che non svolge attività sportiva insieme agli atleti, è tenuto ad indossare la mascherina.

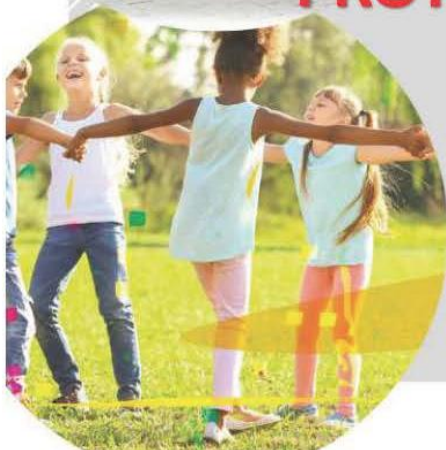
DISTANZIAMENTO: mantenere le distanze interpersonale di almeno 1 metro in caso di assenza di attività fisica e di 2 metri durante l'attività fisica fatta eccezione per le attività sportive di contatto (specifiche discipline).

CAMBIO D'ABITO: indumenti e oggetti personali devono essere riposti dentro il proprio borsone e depositati negli appositi armadietti o nei luoghi ad essi riservati.

REFERENTI: le organizzazioni sportive POSSONO (è facoltativo) individuare all'interno della propria struttura uno o più referenti sul tema di misure di prevenzione da contagio da Covid-19 al quale gli operatori sportivi possono rivolgersi al bisogno.



Per qualsiasi argomento non espressamente trattato in questa news, si deve fare riferimento all'ultimo PROTOCOLLO APPLICATIVO ANTICOVID UISP



**PROTOCOLLO APPLICATIVO
ANTICOVID UISP**